

**BANDO DI AMMISSIONE  
ALLE SCUOLE ED AI CORSI DI  
DOTTORATO DI RICERCA  
XXVII CICLO DEL DOTTORATO (VI CICLO DELLE SCUOLE)  
(3<sup>a</sup> integrazione)**

**SEDE AMMINISTRATIVA PRESSO  
L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE**

(n.ro posti ordinari totali: 203 di cui con borse 115 e n.ro di posti soprannumerari totali: 53)

NOTA: i totali fanno riferimento al dato aggiornato del bando generale e sue integrazioni

**PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PER L'AMMISSIONE AD ALCUNI POSTI E/O BORSE  
DI STUDIO NON ASSEGNATI/E ALLA FINE DELLA PRIMA SELEZIONE  
OVVERO ULTERIORI POSTI/BORSE MESSI/E A DISPOSIZIONE  
LE DOMANDE POSSONO ESSERE PRESENTATE A PARTIRE DAL GIORNO**

**5 MARZO 2012**

**TERMINE PERENTORIO**

**PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

**15 MARZO 2012**

(avviso Bando generale pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 80 - IV serie speciale - dd. 07/10/2011)

(avviso Bando generale pubblicato sull'Albo Ufficiale dell'Università n. 444 (Prot. 21017) dd. 26.09.2011)

(IV integrazione al Bando generale pubblicata sull'Albo Ufficiale dell'Università n. 227 (Prot. 4383) dd. 01.03.2012)

(Fatta riserva di eventuali e successive integrazioni al bando che verranno pubblicizzate sul sito internet dell'Università di Trieste)

all'indirizzo: <http://www.units.it> >> Ricerca >> Dottorati di Ricerca

**La Segreteria  
dei Dottorati di Ricerca**

La Segreteria è sita al secondo piano dell'Edificio Centrale dell'Ateneo – ala destra, P.le Europa, 1 - 34127-TRIESTE (tel. 040/558.3182 email: [dottorati@amm.units.it](mailto:dottorati@amm.units.it)) ed è aperta con il seguente orario di sportello:

- lunedì dalle ore 15.15 alle ore 16.15/ad esaurimento delle prenotazioni
- martedì, mercoledì e giovedì dalle ore 9.00 alle ore 11.00/ad esaurimento delle prenotazioni

E' prevista la prenotazione obbligatoria presso l'apposito distributore automatico sito in prossimità della Segreteria al secondo piano di fronte agli ascensori – ala destra. L'orario di distribuzione dei biglietti di prenotazione inizia mezz'ora prima dell'apertura dello sportello e termina rispettivamente alle 15.45 ed alle 10.30.

Struttura del bando

- **[PREMESSE AL DECRETO RECANTE IL BANDO DI AMMISSIONE AI DOTTORATI](#)**  
(i riferimenti normativi indicati con “\*” sono rinvenibili all'indirizzo: <http://www.units.it/dottorati/?file=DottNorme.inc> )
- Art. 1 - **[ISTITUZIONE](#)**
- Art. 2 - **[POSTI DISPONIBILI](#)**
- Art. 3 - **[DOMANDA DI AMMISSIONE](#)**
- Art. 4 - **[ESAME DI AMMISSIONE](#)**
- Art. 5 - **[DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE E COPERTURA POSTI VACANTI](#)**
- Art. 6 - **[BORSE DI STUDIO](#)**
- Art. 7 - **[CONTRIBUTO PER L'ACCESSO E PER LA FREQUENZA E TASSA A FAVORE DELLA REGIONE FVG](#)**
- Art. 8 - **[OBBLIGHI E DIRITTI DEI DOTTORANDI](#)**
- Art. 9 - **[CONSEGUIMENTO DEL TITOLO](#)**
- Art. 10 - **[ACCESSO AGLI ATTI, TRATTAMENTO DEI DATI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO](#)**
- Art. 11 - **[DISPOSIZIONI FINALI E INFORMAZIONI](#)**
- Allegato domanda - **[DI AMMISSIONE AL CONCORSO PER SCUOLE E CORSI DI DOTTORATO DI RICERCA \(dedicata esclusivamente a candidati stranieri impossibilitati a presentare la domanda online\)](#)**
- Allegato modulo - **[VALUTAZIONE TITOLI](#)**
- Allegati numerici - **[PRESENTAZIONE DELLE SCUOLE DI DOTTORATO DI RICERCA](#)**
- Allegati alfabetici - **[PRESENTAZIONE DEI CORSI DI DOTTORATO DI RICERCA](#)**



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Sezione Ricerca e Dottorati

Ripartizione Dottorati

Titolo III Classe 3

N. 217-2012/AG  
Prot. 4382

## IL RETTORE

PRESO ATTO del Bando generale di ammissione alle Scuole e ai Corsi di dottorato di ricerca di cui al proprio D.R. 1096-2011/AG Prot. 20998 dd. 26.09.2011, pubblicato sulla G.U. n. 80 dd. 07.10.2011 – IV serie concorsi – e delle precedenti integrazioni;

- VISTE le documentazioni prodotte dai Responsabili dei Dottorati e dai Responsabili delle Strutture sedi organizzative, in ottemperanza a quanto stabilito dalla nota Prot. 16734 dd. 21.07.2011;
- PRESO ATTO che nella prima selezione alcuni posti/borse di studio non sono stati assegnati e che è interesse dell'Ateneo attribuire il maggior numero di posti e borse e garantire l'attivazione dei dottorati alla luce del successivo 2° comma dell'art. 2;
- PRESO ATTO che il presente bando verrà tradotto in lingua inglese e che per eventuali contestazioni farà in ogni caso fede il testo in lingua italiana;
- FATTA RISERVA di eventuali e successive integrazioni al bando che verranno pubblicate sul sito internet dell'Università degli Studi di Trieste all'indirizzo: <http://www.units.it> >> Ricerca >> Dottorati di Ricerca;

## DECRETA

### Art. 1 - ISTITUZIONE

Sono indetti presso l'Università degli Studi di Trieste pubblici concorsi per l'ammissione al XXVII ciclo del Dottorato di ricerca.

Scuole di dottorato (VI ciclo delle Scuole):

- **FISICA** (ALLEGATO 3/abis)
- **NANOTECNOLOGIE** (ALLEGATO 4bis)
- **SCIENZE DELL'INGEGNERIA** (ALLEGATO 6)
  - **INDIRIZZO INGEGNERIA MECCANICA, NAVALE, DELL'ENERGIA E DELLA PRODUZIONE**
- **SCIENZE E TECNOLOGIE CHIMICHE E FARMACEUTICHE** (ALLEGATO 8bis)  
Per la presentazione delle singole Scuole si rimanda agli allegati indicati a fianco della descrizione.

Corsi di dottorato:

- **GEOSCIENZE** (ALLEGATO Cbis)
- **INGEGNERIA DELL'INFORMAZIONE** (ALLEGATO Dbis)  
Per la presentazione dei singoli corsi si rimanda agli allegati indicati a fianco della descrizione.

Il bando è consultabile anche sul sito internet all'indirizzo : <http://www2.units.it/dottorati/> .

Le schede dei Dottorati potranno subire delle modifiche anche per quanto riguarda il calendario delle prove, dei posti e/o borse messe concorso. In ogni presentazione, che riporterà la data dell'ultimo aggiornamento, saranno evidenziate le modifiche intervenute successivamente alla data di protocollo del bando (vedasi in calce).

### 1.1 - Requisiti

Possono presentare domanda di ammissione al Dottorato tutti coloro che sono in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

- diploma di laurea conseguito in Italia precedentemente alla riforma di cui al D.M. 3.11.1999 n. 509;
- diploma di laurea specialistica/magistrale conseguito in Italia ex D.M. 3.11.1999 n. 509 e successive modifiche ed integrazioni;
- titolo accademico conseguito all'estero dichiarato equipollente;
- titolo accademico conseguito all'estero, di durata almeno quadriennale. Il titolo dovrà essere dichiarato dal Collegio dei docenti idoneo ai soli fini dell'ammissione al Dottorato. Il Collegio dei docenti dovrà verificare la corrispondenza sostanziale del titolo con

Università degli Studi di Trieste  
Piazzale Europa, 1  
I-34127 Trieste  
P.E.C. [ateneo@pec.units.it](mailto:ateneo@pec.units.it)

Tel. +39 040 558 3182  
Fax +39 040 558 3008  
[dottorati@amm.units.it](mailto:dottorati@amm.units.it)

[www.units.it](http://www.units.it)



**Sezione Ricerca e Dottorati**

**Ripartizione Dottorati**

un "diploma di laurea conseguito in Italia precedentemente alla riforma di cui al D.M. 3.11.1999 n. 509" o con un "diploma di laurea specialistica/magistrale conseguito in Italia ex D.M. 3.11.1999 n. 509 e successive modifiche ed integrazioni".

Vista la notevole diversificazione dei titoli di studio stranieri, si fa riserva di interpellare per una valutazione (expertise) organismi terzi specializzati in riconoscimento di titoli stranieri.

I candidati devono essere in possesso del titolo entro il termine specificato per ogni Scuola/Indirizzo/Corso nelle schede di presentazione alla voce "titolo di studio richiesto". Nelle schede vengono altresì indicati eventuali requisiti specifici.

**I candidati laureandi saranno ammessi al concorso con riserva; il mancato conseguimento del titolo entro la data fissata, comporterà l'esclusione dalle graduatorie di merito.** I candidati laureandi presso questo Ateneo dovranno preventivamente presentare domanda di laurea alla propria Segreteria di riferimento.

I candidati dovranno essere in possesso di eventuali altri titoli entro lo stesso termine previsto per il conseguimento del diploma di laurea. I candidati, assegnisti di ricerca che chiedano di essere ammessi sui posti dedicati "in soprannumero" devono essere titolari dell'assegno presso il Dipartimento proponente il Dottorato o presso gli altri Dipartimenti concorrenti della sede amministrativa o dell'eventuale sede convenzionata (vedasi schede di presentazione).

In caso di doppia cittadinanza, una delle quali sia quella italiana, prevale quest'ultima (legge 31 maggio 1995, n.218 di riforma del sistema italiano di diritto internazionale privato, art.19 paragrafo 2).

Viene garantito il rispetto delle Pari Opportunità.

**Art. 2 - POSTI DISPONIBILI**

I posti e/o le borse di studio indicati per ogni singolo Dottorato potranno essere aumentati anche a seguito di cofinanziamenti ottenuti da terzi finanziatori, fermi restando comunque i termini di scadenza previsti dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

Non potranno comunque essere attivate, di norma, Scuole di dottorato con un numero di iscritti, assegnatari di borse, inferiore a sei nè Corsi con un numero di vincitori di concorso inferiore a tre.

I posti ordinari sono disponibili, senza limitazione di cittadinanza, salvo non diversamente indicato nelle schede di presentazione dei Dottorati, e sono dotati di alcune borse di studio che saranno assegnate secondo quanto previsto al successivo art. 6.

In fase di presentazione della domanda di ammissione non è prevista l'opzione per posto ordinario senza borsa di studio (ne fanno eccezione i posti soprannumerari).

Potrà rinunciare alla borsa il candidato vincitore, nel caso abbia titolo a fruirne, solo all'atto dell'immatricolazione. Il candidato, nelle more dell'approvazione atti del concorso, potrà anticipare la volontà di rinuncia, irrevocabile, solo dopo l'espletamento del concorso di ammissione in modo da permettere una più celere proposta di assegnazione della borsa ad altro concorrente.

Gli eventuali posti soprannumerari, **non dotati di borse di studio di dottorato**, che possono essere indicati nelle schede di presentazione dei dottorati sono a disposizione delle seguenti categorie di candidati:

- titolari di assegno di ricerca (esclusivamente assegnisti di ricerca ex L. 449/97 e successiva L. 240/2010)
- non comunitari soggiornanti all'estero che non vogliano concorrere sui posti ordinari
- borsisti del Ministero degli Affari Esteri
  - con prova d'esame nel Paese di provenienza
  - con prova d'esame presso questa sede
- non comunitari soggiornanti all'estero equiparabili a borsisti del Ministero degli Affari Esteri, con borsa del Paese di provenienza e nulla osta da parte del Ministero degli Affari Esteri o del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
  - con prova d'esame nel Paese di provenienza
  - con prova d'esame presso questa sede

**N.B. I cittadini non comunitari** vincitori di concorso, all'atto dell'immatricolazione, dovranno esibire il **permesso di soggiorno** (per lavoro subordinato o autonomo, per motivi familiari, per asilo politico, per asilo umanitario, per protezione sussidiaria, per motivi religiosi o per studio/università) o la ricevuta della richiesta e, in caso di rinnovo, anche il permesso scaduto.

**Art. 3 - AMMISSIONE**

**3.1 - domanda di ammissione online**

**Università degli Studi di Trieste**  
Piazzale Europa, 1  
I-34127 Trieste  
P.E.C. [ateneo@pec.units.it](mailto:ateneo@pec.units.it)

Tel. +39 040 558 3182  
Fax +39 040 558 3008  
[dottorati@amm.units.it](mailto:dottorati@amm.units.it)



Sezione Ricerca e Dottorati

Ripartizione Dottorati

I candidati in possesso dei requisiti previsti devono utilizzare la procedura online, di seguito descritta, pena la non ammissione al concorso.

1. **collegarsi** a partire dal giorno 5 marzo 2012 ed entro il termine perentorio delle **ore 11.30 del giorno 15 marzo 2012**, all'apposito servizio disponibile all'indirizzo <http://www.units.it/dottorati/>, "per i dottorandi" sul menù di sinistra e quindi selezionare: "Ammissione al dottorato" >> "Domanda online";

NB: I candidati che sono già stati iscritti presso l'Università degli Studi di Trieste sono già in possesso delle credenziali di accesso assegnate automaticamente a partire dal 1985; nel caso le avessero smarrite o dimenticate dovranno far richiesta alla Segreteria Dottorati entro il giorno precedente alla scadenza della presentazione della domanda.

2. **registrarsi** al servizio ed **iscriversi** seguendo le istruzioni riportate. Le credenziali assegnate allo studente saranno necessarie per tutti i successivi accessi;

**N.B.: dopo il termine di scadenza per la presentazione della domanda di ammissione non potranno più essere modificati la categoria del posto e, nel caso di Scuola con più indirizzi, quello prescelto.**

3. **effettuare il pagamento** del contributo di iscrizione alla prova di **€ 45** (di cui € 14,62 ad assolvimento dell'imposta di bollo). Il pagamento dovrà essere effettuato esclusivamente con una delle seguenti modalità:

- presso qualsiasi Agenzia UniCredit Banca **utilizzando esclusivamente il modulo personale di pagamento** stampabile al termine della procedura di iscrizione online. **Non sono ammessi pagamenti presso altri istituti di credito, né con bonifico bancario. Questa modalità di pagamento è utilizzabile solo in Italia.**
- online mediante carta di credito (anche di altra persona) appartenente ai circuiti VISA e MASTERCARD. Al termine della procedura stampare l'attestazione di pagamento.

NB: i candidati che presentano domande per più indirizzi di una stessa Scuola che preveda un unico esame, sono tenuti ad un unico pagamento. Il bollettino deve essere pagato con le modalità previste e indifferentemente per uno degli indirizzi.

I candidati provenienti dai Paesi a basso sviluppo umano pagheranno solamente € 14,62.

N.B.: l'elenco dei Paesi a basso sviluppo umano è disponibile all'indirizzo <http://www.units.it/dottorati/>, "per i dottorandi" sul menù di sinistra e quindi selezionare: "Tasse e contributi" >> "Manifesto determinazione tassa, contributi ed esoneri Corsi e Scuole di Dottorato di ricerca" >> "Manifesto", tabella in calce al documento.

**L'iscrizione all'esame si conclude con la stampa della domanda/ricevuta di partecipazione alla prova di ammissione entro il 15 marzo 2012 e con il pagamento del contributo entro il giorno 20 marzo 2012** (non è necessario inviare la ricevuta del pagamento alla Segreteria Dottorati di Ricerca).

La domanda di ammissione si intenderà sottoscritta dal candidato con la firma di presenza che gli verrà richiesta il giorno dell'esame o, in caso di concorso per soli titoli, con la compilazione del modulo di immatricolazione.

Per chi non ha accesso ad internet, l'Ateneo mette a disposizione due postazioni informatiche presso la Segreteria Studenti in orario di sportello.

**3.2 - domanda di ammissione NON online per casi particolari**

**La domanda cartacea è ammessa per i candidati stranieri:**

- che hanno frequentato l'Ateneo di Trieste unicamente nell'ambito del progetto Erasmus;
- in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, che non siano mai stati iscritti ad un qualsiasi corso in Italia e che, non conoscendo l'italiano, hanno difficoltà a registrare i dati online.

A tal fine dovranno:

- **far pervenire**, a partire dal giorno 5 marzo 2012 ed entro il termine perentorio **del giorno 15 marzo 2012**, la seguente documentazione:

- domanda di ammissione, indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Trieste, redatta secondo il modello (**ALLEGATO DOMANDA**) rinvenibile all'indirizzo <http://www.units.it/dottorati/>, "per i dottorandi" sul menù di sinistra e quindi selezionare: "Ammissione al dottorato" >> "Modulistica" >> "Domanda di ammissione cartacea - versione bilingue (solo per candidati stranieri)" (non saranno accolte domande che non riportino tutti i dati richiesti). Altri titoli o pubblicazioni potranno essere dichiarati con le modalità ed entro i termini previsti alla voce "Modalità di consegna dei titoli".

La domanda, alla quale dovrà essere allegata copia di un documento di identità con foto, dovrà essere presentata esclusivamente con una delle modalità più avanti indicate:

- **effettuare il pagamento** del contributo di iscrizione alla prova di € 45 esclusivamente con una delle seguenti modalità:



Sezione Ricerca e Dottorati

Ripartizione Dottorati

- presso qualsiasi Agenzia UniCredit Banca **utilizzando esclusivamente il modulo personale di pagamento** stampabile al termine della procedura di iscrizione online. **Non sono ammessi pagamenti presso altri istituti di credito, né con bonifico bancario. Questa modalità di pagamento è utilizzabile solo in Italia.**
- online mediante carta di credito (anche di altra persona) appartenente ai circuiti VISA e MASTERCARD. Al termine della procedura stampare l'attestazione di pagamento.

**Il pagamento del contributo, requisito necessario per essere ammessi all'esame, dovrà essere effettuato entro il giorno 20 marzo 2012.**

NB: i candidati che presentano domande per più indirizzi di una stessa Scuola che preveda un unico esame, sono tenuti ad un unico pagamento. Il bollettino deve essere pagato con le modalità previste e indifferentemente per uno degli indirizzi.

**Dopo il termine di scadenza per la presentazione della domanda di ammissione non potranno più essere modificati la categoria del posto e, nel caso di Scuola con più indirizzi, quello prescelto.**

I candidati provenienti dai Paesi a basso sviluppo umano pagheranno solamente € 14,62.

N.B.: l'elenco dei Paesi a basso sviluppo umano è disponibile all'indirizzo <http://www.units.it/dottorati/>, "per i dottorandi" sul menù di sinistra e quindi selezionare: "Tasse e contributi" >> "Manifesto determinazione tassa, contributi ed esoneri Corsi e Scuole di Dottorato di ricerca" >> "Manifesto", tabella in calce al documento.

**Le istruzioni per accedere alla procedura online di pagamento del contributo saranno comunicate all'indirizzo email indicato dal candidato nella domanda di ammissione. L'email avrà valore di comunicazione ufficiale a tutti gli effetti.**

### 3.2.1 - modalità di consegna della domanda cartacea

La domanda redatta su apposita modulistica ([ALLEGATO DOMANDA](#)) potrà essere consegnata con le seguenti modalità:

- alla Segreteria dei Dottorati di ricerca, in orario di sportello;
- invio raccomandata A/R alla Segreteria dei dottorati di ricerca - P.le Europa, 1 - 34127-TRIESTE (sulla busta indicare che trattasi di domanda di "iscrizione all'esame di ammissione al Dottorato di ricerca in (...));
- spedizione tramite Vettori di Servizio spedizione celere. In questo caso dovrà essere garantita l'attestazione di avvenuto riscontro di consegna. La domanda dovrà essere consegnata all'Ateneo da Lunedì a Venerdì dalle ore 8.00 alle ore 13.00;
- trasmissione via fax allo +39040/558.3008;
- invio email [helpdottorati@amm.units.it](mailto:helpdottorati@amm.units.it) (esclusivamente nella forma di documenti originali opportunamente scansionati). La dimensione massima di ciascun mail, allegati compresi, non dovrà superare il limite di 5 Megabyte in quanto il server d'Ateneo respinge files di dimensione superiore. Si consiglia quindi di provvedere alla compressione dei files;

N.B. - ai fini del rispetto del termine **non fa fede** la data dell'ufficio postale accettante l'invio, anche se entro i termini.  
- non saranno accolte le domande inviate alle eventuali sedi convenzionate o alle strutture dipartimentali sedi dei Dottorati.

### 3.3 - titolo straniero

**I candidati in possesso di titolo di studio straniero**, dovranno inoltre far pervenire direttamente alla Segreteria Dottorati di Ricerca nonché ai Responsabili dei Dottorati **entro il 15 marzo 2012**, a pena di non essere ammessi al concorso:

- certificato di laurea con l'elenco degli esami sostenuti e il titolo della tesi munito della traduzione ufficiale in lingua italiana e della legalizzazione;
- Diploma Supplement, qualora sia una certificazione rilasciata dall'Università straniera;
- "dichiarazione di valore in loco" del titolo accademico.

Nel caso il proprio percorso di studi preveda un primo ed un secondo titolo universitario (p.es. BSc + MSc) dovranno essere consegnate le documentazioni di entrambi i titoli in modo da permettere al Collegio una miglior valutazione del percorso accademico generale.

Questi documenti devono essere rilasciati dall'Ambasciata o dal Consolato d'Italia competente per territorio. La dichiarazione di valore dovrà contenere il voto finale del diploma e la scala di valore cui si riferisce il voto. In mancanza di tali elementi, ai fini della graduatoria di merito, il punteggio verrà calcolato sulla votazione minima. Dalla dichiarazione di valore dovrà risultare che il titolo di studio posseduto è valido, nel Paese in cui è stato conseguito, per l'iscrizione a un corso accademico analogo al Dottorato di Ricerca (III livello), questo naturalmente nel caso il Paese rilasci il titolo di Dottore di ricerca. In caso di impossibilità a far pervenire la documentazione debitamente perfezionata dall'Ambasciata o dal Consolato d'Italia entro la data di scadenza, dovranno entro lo stesso termine, far pervenire con uno dei mezzi più sotto indicati, copia della documentazione originale corredata da traduzione in lingua italiana o inglese. La documentazione dovrà essere comunque perfezionata entro il termine perentorio dell'immatricolazione, pena l'esclusione dalla graduatoria di merito.



**Sezione Ricerca e Dottorati**

**Ripartizione Dottorati**

I candidati laureandi dovranno far pervenire, entro il 15 marzo 2012, sempre alla Segreteria, un certificato riportante l'elenco degli esami sostenuti pena la non ammissione all'esame. Una volta laureati dovranno consegnare, entro il termine previsto, per ogni dottorato alla voce "termine perentorio per la consegna dei titoli", una dichiarazione relativa al conseguimento della laurea. Il certificato di diploma e la "dichiarazione di valore in loco" del titolo accademico, a cura dall'Ambasciata o dal Consolato d'Italia come sopra indicato, dovranno pervenire entro il termine perentorio dell'immatricolazione, pena l'esclusione dalla graduatoria di merito.

L'idoneità del titolo accademico, ai soli fini dell'ammissione al Dottorato, sarà deliberata dal Collegio dei docenti una volta verificata la corrispondenza sostanziale con un "diploma di laurea conseguito in Italia precedentemente alla riforma di cui al D.M. 3.11.1999 n. 509" o con un "diploma di laurea specialistica/magistrale conseguito in Italia ex D.M. 3.11.1999 n. 509 e successive modifiche ed integrazioni. A tal fine il Collegio potrà richiedere ulteriore documentazione. Se il Collegio non delibererà positivamente, il candidato sarà escluso dalla graduatoria di merito.

**3.4 - soprannumerari stranieri - documentazione aggiuntiva**

**I candidati** che intendono concorrere per gli eventuali posti in soprannumero riservati ai:

- borsisti del Ministero degli Affari Esteri che sostengono la prova presso questo Ateneo;
- borsisti del proprio governo con consenso ministeriale da parte del MAE o del MIUR che sostengono la prova presso questo Ateneo;

dovranno inoltre allegare la dichiarazione di assegnazione della relativa borsa di studio.

**I candidati** che intendono concorrere per gli eventuali posti in soprannumero riservati ai:

- borsisti del Ministero degli Affari Esteri che sostengono la prova presso il Paese di provenienza;
- borsisti del proprio governo con consenso ministeriale da parte del MAE o del MIUR che sostengono la prova presso il Paese di provenienza

dovranno trasmettere la domanda di ammissione al Dottorato per il tramite delle Rappresentanze Consolari italiane competenti per territorio corredata dai documenti previsti, entro il **15 marzo 2012**. Dovrà inoltre essere allegata una certificazione che attesti l'avvenuto superamento di una selezione in loco, dettagliando la procedura di selezione.

Le domande pervenute per il tramite delle Rappresentanze Consolari sostituiscono la procedura ordinaria di ammissione (domanda on line o domanda cartacea). In tal caso i candidati saranno esonerati dal pagamento del contributo di ammissione.

Entro 1 mese dalla data di effettivo inizio del dottorato, nel caso di posti ancora vacanti, potranno essere accolte, con parere del Collegio dei docenti, ulteriori domande di candidati che siano pervenute per il tramite delle Rappresentanze Consolari.

**3.5 - presentazione dei titoli**

Tutti i candidati, sia coloro che si saranno registrati online sia coloro che avranno presentato la domanda cartacea dovranno presentare i titoli nei termini e con le modalità indicate nelle schede di presentazione alle voci: "termine perentorio per la consegna dei titoli" e "indirizzo al quale inviare i titoli", unitamente alla copia del modulo "valutazione titoli" ([ALLEGATO VALUTAZIONE TITOLI](#) - rinvenibile all'indirizzo <http://www.units.it/dottorati/>, "per i dottorandi" sul menù di sinistra e quindi selezionare: "Ammissione al dottorato" >> "Modulistica" >> "Valutazione titoli"). Nel caso di mancata presentazione del predetto modulo "valutazione titoli", i titoli e le pubblicazioni NON potranno essere valutati dalla Commissione. Inoltre gli studenti ammessi in difetto di laurea dovranno presentare la dichiarazione relativa al conseguimento del titolo.

Al fine di permettere alla Commissione un giudizio sul contenuto, le pubblicazioni NON possono essere oggetto di dichiarazione sostitutiva. Pertanto le stesse – ai fini della valutazione – devono essere allegate in originale, o in copia conforme all'originale, o in copia corredata da apposita dichiarazione sostitutiva di atto notorio che ne attesti l'autenticità rispetto all'originale.

Nel caso sia prevista la spedizione questa non va fatta presso la Segreteria Dottorati di Ricerca, ma presso le strutture distaccate, sedi organizzative del dottorato.

E' in ogni caso richiesta al candidato la presentazione di:

- a. dettagliato curriculum vitae et studiorum;
- b. copia della tesi di laurea v.o. ovvero di laurea specialistica/magistrale. Nel caso di possesso di titolo straniero sarà sufficiente la presentazione di un abstract in lingua inglese o in lingua italiana.

Tale documentazione può dar luogo a punteggio (far riferimento per questo alle schede di presentazione dei dottorati alla voce "Titoli richiesti/peso") ovvero, anche in assenza di valutazione specifica, la Commissione potrà servirsene per meglio valutare la formazione e l'attitudine del candidato alla ricerca.



I candidati in possesso di titolo di studio straniero dovranno inoltre allegare copia di tutta la documentazione già inviata alla Segreteria dei Dottorati e riguardante la laurea straniera.

Tutte le documentazioni che vengono presentate direttamente o a mezzo posta rimangono a disposizione presso le strutture riceventi e non presso la Segreteria Dottorati e potranno essere ritirate a partire dal 60° giorno successivo alla pubblicazione delle graduatorie di merito. Trascorsi ulteriori 60 giorni le predette documentazioni potranno essere definitivamente archiviate e/o inviate al macero.

### 3.6 - candidati diversamente abili

#### e candidati affetti da disturbi specifici di apprendimento (dislessia, disgrafia, disortografia e discalculia)

I candidati diversamente abili, ai sensi della legge n. 104/1992 come integrata dalla legge 17/99, possono richiedere, in relazione alla propria disabilità, gli ausili necessari ed eventuali tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova. Ai candidati affetti da disturbi specifici di apprendimento è concesso un tempo aggiuntivo pari al 30 per cento in più rispetto a quello definito. La richiesta va presentata almeno 15 giorni prima dello svolgimento della prova allo [Sportello Disabili](http://www.units.it/disabili) - Sede: Piazzale Europa 1, 34127 Trieste, Edificio A (ala destra), piano seminterrato - tel. 040 558 2570 - fax 040 558 3288 - email: [disabili@units.it](mailto:disabili@units.it) - pagina web: <http://www.units.it/disabili> - Orario di apertura al pubblico: martedì e giovedì, ore 9-12. Alla richiesta andrà allegato apposito certificato rilasciato dalla Commissione Sanitaria prevista dalla Legge 104/1992 o autocertificazione secondo quanto previsto dall'art. 39 della legge 448/98 o relativamente agli studenti affetti da disturbi specifici di apprendimento la certificazione prevista ai sensi della legge 170/2010.

### 3.7 - informazioni generali

L'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

In ogni caso le eventuali comunicazioni verranno inviate al domicilio o all'indirizzo email indicato in fase di registrazione.

I **nominativi dei candidati ammessi ai concorsi nonché i risultati delle eventuali prove intermedie** saranno resi pubblici esclusivamente nei seguenti modi:

- pubblicazione all'albo della Segreteria dei dottorati di ricerca dell'Ateneo, situato al II piano dell'Edificio Centrale dell'Ateneo, ala sinistra - P.le Europa, 1 - TRIESTE.
- pubblicazione sul sito all'indirizzo: <http://www.units.it/dottorati/>, "per i dottorandi" sul menù di sinistra e quindi selezionare "Ammissione al dottorato" >> "Bando generale e schede presentazione Corsi/Scuole" a questo punto posizionarsi sulla riga corrispondente all'allegato relativo al Dottorato di proprio interesse e quindi >> "Ammessi - Graduatorie". Vengono ammessi alle prove, con riserva, esclusivamente i candidati presenti nell'elenco.

Il contributo per l'ammissione al concorso non è rimborsabile in alcun caso se non per più pagamenti erroneamente effettuati allo stesso titolo.

Ove il candidato intenda partecipare a più concorsi dovrà presentare altrettante domande corredate ognuna da un diverso versamento.

NB: i candidati che presentano domande per più indirizzi di una stessa Scuola che preveda un unico esame, sono tenuti ad un unico pagamento. Il bollettino deve essere pagato con le modalità previste e indifferentemente per uno degli indirizzi.

Non verranno inviate ulteriori comunicazioni. I candidati non ammessi potranno chiedere la motivazione della non ammissione in forma scritta tramite richiesta da presentare personalmente alla Segreteria o a mezzo raccomandata con allegato un documento di identificazione con foto o tramite invio dalla propria casella di posta certificata (PEC) esclusivamente all'indirizzo [ateneo@pec.units.it](mailto:ateneo@pec.units.it). NON verranno fornite spiegazioni telefoniche, né verrà data risposta a domande pervenute da caselle di posta elettronica non certificate o da caselle di posta elettronica certificate intestate a persone diverse dall'interessato.

N.B.: - per difetto dei requisiti richiesti l'Amministrazione universitaria potrà disporre anche successivamente all'espletamento del concorso, il provvedimento motivato di esclusione. Solo in quest'ultimo caso, il provvedimento emesso dopo il concorso, verrà notificato all'interessato tramite raccomandata con avviso di ricevimento.

- le autocertificazioni sono ammesse solamente per i cittadini comunitari. I cittadini non comunitari possono autocertificare unicamente titoli rilasciati da un'istituzione italiana. In ogni caso la "dichiarazione di valore" non è autocertificabile. Altri titoli, eventualmente richiesti per l'ammissione (vedere le schede di presentazione dei singoli Dottorati) devono essere prodotti in originale nelle forme previste (tradotti e legalizzati);



**Art. 4 – ESAME DI AMMISSIONE**

**4.1 - Modalità**

Le modalità di ammissione e il calendario delle eventuali prove, avente valore di notifica, sono indicate nelle schede di presentazione dei singoli Dottorati, parti integranti del presente bando.

Le presentazioni dei dottorati potranno subire delle modifiche anche in ordine ad eventuali cambiamenti del calendario già reso noto.

I candidati sono quindi tenuti a verificare eventuali aggiornamenti del calendario anche in prossimità delle prove.

La prova scritta, ove prevista, dovrà essere svolta da tutti i candidati, di norma, in lingua italiana, fatta salva la possibilità per la Commissione giudicatrice di decidere lo svolgimento del tema, per tutti i candidati in una lingua straniera (vedasi a tal fine l'eventuale indicazione sulle schede di presentazione alla voce "eventuale lingua straniera alternativa all'italiano per la prova scritta").

La prova orale, quando prevista, comprende la verifica della conoscenza di una o più lingue straniere.

In alcuni casi il livello minimo di conoscenza della lingua deve rientrare tra quelli previsti dal QCER (Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue a cura del Consiglio d'Europa-rappresentazione globale dei tre livelli di riferimento).

Livello Base	A1	Comprende e usa espressioni di uso quotidiano e frasi basilari tese a soddisfare bisogni di tipo concreto. Sa presentare se stesso/a e gli altri ed è in grado di fare domande e rispondere su particolari personali come dove abita, le persone che conosce e le cose che possiede. Interagisce in modo semplice purché l'altra persona parli lentamente e chiaramente e sia disposta a collaborare.
	A2	Comprende frasi ed espressioni usate frequentemente relative ad ambiti di immediata rilevanza (Es. informazioni personali e familiari di base, fare la spesa, la geografia locale, l'occupazione). Comunica in attività semplici e di routine che richiedono un semplice scambio di informazioni su argomenti familiari e comuni. Sa descrivere in termini semplici aspetti del suo background, dell'ambiente circostante sa esprimere bisogni immediati.
Livello Autonomo	B1	Comprende i punti chiave di argomenti familiari che riguardano la scuola, il tempo libero ecc. Sa muoversi con disinvoltura in situazioni che possono verificarsi mentre viaggia nel paese in cui si parla la lingua. E' in grado di produrre un testo semplice relativo ad argomenti che siano familiari o di interesse personale. E' in grado di descrivere esperienze ed avvenimenti, sogni, speranze e ambizioni e spiegare brevemente le ragioni delle sue opinioni e dei suoi progetti.
	B2	Comprende le idee principali di testi complessi su argomenti sia concreti che astratti, comprese le discussioni tecniche nel suo campo di specializzazione. E' in grado di interagire con una certa scioltezza e spontaneità che rendono possibile un'interazione naturale con i parlanti nativi senza sforzo per l'interlocutore. Sa produrre un testo chiaro e dettagliato su un'ampia gamma di argomenti e spiegare un punto di vista su un argomento fornendo i pro e i contro delle varie opzioni.
Livello Padronanza	C1	Comprende un'ampia gamma di testi complessi e lunghi e ne sa riconoscere il significato implicito. Si esprime con scioltezza e naturalezza. Usa la lingua in modo flessibile ed efficace per scopi sociali, professionali e accademici. Riesce a produrre testi chiari, ben costruiti, dettagliati su argomenti complessi, mostrando un sicuro controllo della struttura testuale, dei connettori e degli elementi di coesione.
	C2	Comprende con facilità praticamente tutto ciò che sente e legge. Sa riassumere informazioni provenienti da diverse fonti sia parlate che scritte, ristrutturando gli argomenti in una presentazione coerente. Sa esprimersi spontaneamente, in modo molto scorrevole e preciso, individuando le più sottili sfumature di significato in situazioni complesse.

In sede di esame, ove non diversamente indicato nelle schede di presentazione, il candidato indicherà per quali posti a tema vincolato, ove previsti, intenda concorrere.

Soltanto i candidati stranieri, che concorrano su posti in soprannumero, potranno chiedere alla Commissione il nulla osta ad effettuare le prove in una lingua diversa da quella ufficiale prevista per il concorso.

Per sostenere le prove i candidati dovranno esibire idoneo documento di riconoscimento unitamente alla ricevuta dell'avvenuta presentazione della domanda di ammissione.

**4.2 - Commissioni giudicatrici**

Per la valutazione comparativa dei candidati vengono nominate le Commissioni giudicatrici secondo quanto previsto dall'art. 7 del Regolamento in materia di Dottorato di ricerca e dall'art. 7 del Regolamento generale per le Scuole di dottorato.

I componenti le Commissioni saranno resi noti all'indirizzo: <http://www.units.it/dottorati/>, "per i dottorandi" sul menù di sinistra e quindi scegliere: "Ammissione al dottorato" >> "Bando generale e schede presentazione Corsi/Scuole" a questo punto posizionarsi sulla riga corrispondente all'allegato relativo al Dottorato di proprio interesse e quindi >> "Commissione giudicatrice".

**4.3 - Graduatorie**





**Sezione Ricerca e Dottorati**

**Ripartizione Dottorati**

Espletate le operazioni di selezione dei candidati, le Commissioni redigeranno le graduatorie generali di merito. I candidati che hanno optato per i/le posti/borse a ricerca finalizzata riceveranno anche un giudizio in merito alle competenze specifiche richieste.

In caso di pari merito su posto dotato di borsa di studio prevale, ai fini della nomina del vincitore, la valutazione della situazione economica determinata in base all'ISEE.

In caso di pari merito su posto non dotato di borsa di studio, prevale, ai fini della nomina del vincitore, il requisito della minore età anagrafica.

Le **graduatorie** saranno rese pubbliche, successivamente all'emissione di un Decreto Rettorale di approvazione degli atti del concorso, esclusivamente nei seguenti modi:

- pubblicazione all'albo della Segreteria dei dottorati di ricerca dell'Ateneo, situato al II piano dell'Edificio Centrale dell'Ateneo, ala sinistra - P.le Europa, 1 - TRIESTE.
- pubblicazione sul sito all'indirizzo: <http://www.units.it/dottorati/> "per i dottorandi" sul menù di sinistra e quindi scegliere: "Ammissione al dottorato" >> "Bando generale e schede presentazione Corsi/Scuole" a questo punto posizionarsi sulla riga corrispondente all'allegato relativo al Dottorato di proprio interesse e quindi >> "Ammessi - Graduatorie". I termini e le modalità per l'immatricolazione verranno specificati in calce alle singole graduatorie.

**Le suddette modalità di pubblicazione della graduatoria e dei termini di immatricolazione hanno valore di comunicazione ufficiale a tutti gli effetti e non sono pertanto previste comunicazioni al domicilio degli stessi, se non in caso di copertura di posti vacanti** (vedi art. 5).

Dal momento della pubblicazione sarà possibile, per i candidati che abbiano conseguito una valutazione positiva, richiedere una dichiarazione di idoneità.

Le graduatorie rimarranno visibili sul sito per 120 giorni.

**Art. 5 - DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE E COPERTURA POSTI VACANTI**

I dottorati sono attivati per anno accademico coincidente con l'anno solare.

Il XXVII ciclo di dottorato è attivato per l'anno accademico 2011/2012 ed inizia di regola il 1° gennaio 2012.

Nel caso di inizio posticipato rispetto a tale data, causa il protrarsi delle procedure concorsuali, il dottorando dovrà recuperare entro il primo anno il periodo tra il 1° gennaio 2012 e la **data di effettivo inizio del dottorato**.

L'immatricolazione ai singoli Dottorati di ricerca è disposta, fino alla concorrenza dei posti disponibili, secondo l'ordine della graduatoria.

Nel caso il posto (con o senza borsa di studio) sia vincolato allo svolgimento di un tema di ricerca specifico, il posto verrà assegnato su proposta motivata del Collegio dei docenti che terrà conto della graduatoria di merito, delle eventuali opzioni espresse dal candidato nonché del giudizio della Commissione esaminatrice sulle competenze del candidato sul tema specifico connesso al posto.

E' vietata l'iscrizione contemporanea a più Università e a più corsi di studio della stessa Università (uno studente non risulta essere più iscritto ad un corso universitario solo nel caso in cui abbia presentato domanda scritta di rinuncia all'Ateneo sede del corso). E' ammessa la sospensione dell'iscrizione alla scuola di specializzazione non medica o ad altro corso di studio, per tutta la durata del dottorato. Viene consentita la contemporanea iscrizione solamente nel caso di corsi di Perfezionamento o Master di I o II livello (fermo restando l'obbligo di garantire la frequenza che verrà richiesta dal Collegio dei docenti del Dottorato) ovvero, nel caso di Dottorati attivati presso Università straniere per i quali siano stati sottoscritti accordi di co-tutela di tesi.

In caso di utile collocamento in più graduatorie, il candidato dovrà esercitare opzione per un solo dottorato.

I vincitori dovranno presentare la domanda d'immatricolazione **entro il termine perentorio e con le modalità che saranno indicate in calce alla graduatoria di proprio interesse**.

I vincitori non borsisti dovranno presentare la domanda di esonero/fasciazione delle tasse e dei contributi previsti entro i termini e con le modalità previste dal Manifesto tasse.

All'atto dell'immatricolazione i **cittadini non comunitari** dovranno esibire il **permesso di soggiorno** (per lavoro subordinato o autonomo, per motivi familiari, per asilo politico, per asilo umanitario, per protezione sussidiaria, per motivi religiosi o per studio/università) o la ricevuta della richiesta e, in caso di rinnovo, anche il permesso scaduto.

I candidati classificatisi vincitori che non presenteranno la domanda di immatricolazione secondo le modalità ed entro i termini perentori che verranno resi noti saranno considerati **rinunciari** e i posti che risulteranno vacanti saranno messi a disposizione dei candidati classificatisi idonei.



**Sezione Ricerca e Dottorati**

**Ripartizione Dottorati**

Non appena tutti gli aventi titolo si saranno immatricolati verrà fissata la **data di effettivo inizio** del Dottorato che pubblicata sul sito web <http://www.units.it/dottorati/>, "per i dottorandi" sul menù di sinistra e quindi selezionare: "Ammissione al dottorato" >> "Date di effettivo inizio dei Corsi e delle Scuole/Indirizzi".

In caso di rinunce degli aventi diritto, entro un mese dall'inizio ufficiale e previa valutazione del Collegio dei docenti, subentreranno altrettanti candidati sempre secondo l'ordine della graduatoria.

Non si potrà iniziare l'attività di ricerca prima della data di effettivo inizio del Dottorato, fissata dal Collegio dei docenti. Da quel momento, per chi ne ha diritto, decorrerà, la borsa di studio.

I vincitori del concorso di un dottorato che abbia sede presso cliniche universitarie potranno essere impiegati, a domanda, nell'attività assistenziale. In tal caso sarà richiesto il possesso dell'abilitazione professionale e copertura assicurativa contro i rischi professionali.

**5.1 - Copertura posti vacanti**

Coloro che non avranno provveduto a regolarizzare la propria immatricolazione entro i termini perentori saranno considerati rinunciari e coloro che avranno rilasciato dichiarazioni mendaci saranno dichiarati decaduti. I posti vacanti saranno assegnati ad altri candidati, secondo l'ordine della graduatoria..

Nel caso in cui saranno rimasti vacanti posti nell'ambito di quelli soprannumerari riservati agli "assegnisti di ricerca" o ai "borsisti MAE" questi potranno, entro un mese dalla data di effettivo inizio del dottorato, essere assegnati a candidati ai quali sia stato conferito l'assegno di ricerca o la borsa MAE in data successiva a quella dell'esame di ammissione.

I posti rimasti eventualmente liberi dopo l'immatricolazione dei vincitori saranno assegnati agli idonei secondo l'ordine della graduatoria, in base alle modalità di seguito indicate:

1. scaduto il termine per la presentazione delle domande di immatricolazione, verrà comunicato online, sulla pagina dei dottorati, il numero di posti/borse ancora disponibili;
2. i candidati idonei, che nella graduatoria di merito si troveranno in una posizione utile ai fini della copertura dei posti resisi disponibili, dovranno presentare direttamente domanda di immatricolazione secondo le modalità ed entro i termini perentori che verranno resi pubblici con avviso pubblicato su <http://www.units.it/dottorati/>, "per i dottorandi" sul menù di sinistra e quindi scegliere: "Ammissione al dottorato" >> "Bando generale e schede presentazione Corsi/Scuole" a questo punto posizionarsi sulla riga corrispondente all'allegato relativo al Dottorato di proprio interesse e quindi >>"Ammessi - Graduatorie";
3. i candidati, risultati idonei all'esame di ammissione che non si troveranno in posizione utile ai fini della copertura dei posti resisi disponibili e che non avranno perso il diritto all'immatricolazione, dovranno formalizzare la volontà di "subentro" sugli eventuali posti non coperti in prima battuta dai candidati idonei di cui al punto 2., presentando apposito modulo, disponibile sul sito dottorati (<http://www.units.it/dottorati/>, "per i dottorandi" sul menù di sinistra e quindi selezionare: "Ammissione al dottorato" >> "Domanda di subentro per candidati idonei"), entro lo stesso termine perentorio.
4. i candidati idonei, non vincitori, che non formalizzeranno la domanda di immatricolazione o la volontà di subentro entro il termine perentorio previsto, perderanno il diritto all'immatricolazione, non assumendo rilevanza alcuna la motivazione giustificativa dell'eventuale ritardo.

Scaduto tale termine, nell'eventualità di ulteriori posti vacanti, verrà pubblicato online l'elenco dei candidati che, in ordine di graduatoria e avendo manifestato la volontà di subentro, avranno diritto ad immatricolarsi al dottorato.

**Non saranno date comunicazioni personali.**

**Art. 6 - BORSE DI STUDIO**

Le borse di studio sono disponibili per tutte le categorie di candidati che chiedano di partecipare al concorso sui posti ordinari, ove non diversamente indicato nelle schede di presentazione dei Dottorati.

Non può usufruire della borsa di studio chi ha usufruito in precedenza, anche per un solo anno, di altra borsa di studio per la frequenza a corsi di dottorato di ricerca. La borsa non può essere cumulata con altra borsa di studio a qualsiasi titolo conferita tranne che con quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di ricerca del dottorando né con l'assegno di ricerca.

L'assegnazione delle borse sarà proposta, previa valutazione comparativa del merito e secondo l'ordine definito nella relativa graduatoria. A parità di merito prevale la valutazione della situazione economica determinata ai sensi del D.P.C.M. 09.04.01.

Solo l'assegnazione delle borse finanziate dall'Università di Trieste o da altri Enti non a ricerca finalizzata sarà proposta nel rispetto della graduatoria e fino alla concorrenza del loro numero.



**Sezione Ricerca e Dottorati**

**Ripartizione Dottorati**

Qualora invece le borse siano garantite da diversi finanziatori, il Collegio dei docenti provvede all'abbinamento candidato-finanziatore. Nel caso di borse di studio a ricerca finalizzata, l'assegnazione sarà proposta dal Collegio dei docenti che terrà conto, oltre che della graduatoria di merito anche delle eventuali opzioni espresse dal candidato nonché del giudizio della Commissione sulle competenze del candidato in merito allo specifico tema di ricerca.

Nel caso l'opzione sia obbligatoriamente ed espressamente prevista ma nessuno dei vincitori che l'abbia opzionato, accetti il tema di ricerca specifico collegato alla borsa di studio, la borsa sarà proposta ad altro vincitore, secondo l'ordine della graduatoria e fino alla concorrenza del numero dei posti ordinari banditi, anche senza la specifica opzione da parte del candidato a condizione che la sua formazione, a giudizio del Collegio dei docenti, consenta lo svolgimento della ricerca. Esaurita la graduatoria dei vincitori, la borsa potrà essere proposta al primo idoneo non vincitore che l'abbia opzionata, fatto salvo il giudizio positivo della Commissione sulle competenze specifiche del candidato sul tema della ricerca e dall'ampliamento dei posti fino alla posizione ricoperta dal candidato. Nel caso nessuno tra tali idonei abbia opzionato la borsa, questa potrà essere proposta, in base alla graduatoria, all'idoneo che sulla base della formazione, a giudizio del Collegio dei docenti, sia in grado di svolgere la ricerca.

Ai fini dell'accettazione della borsa di studio risulterà necessario compilare il modulo di richiesta dell'assegnazione.

Il modulo di immatricolazione riporterà nel dettaglio i requisiti necessari per fruirne.

Tra questi rientra l'autocertificazione sul presunto non superamento del limite reddituale (€ 16.100) riferito all'anno fiscale nel quale il dottorando godrà della borsa (di norma 2012) e, l'impegno a consegnare, non appena disponibile, copia della dichiarazione dei redditi personali derivanti da lavoro dipendente o autonomo effettivamente percepiti nello stesso anno.

La borsa non concorre al raggiungimento del predetto limite di reddito.

Analoga procedura sarà attuata per l'iscrizione al secondo anno.

Nel caso in cui dalla dichiarazione dei redditi emergesse il superamento del limite, la borsa verrà interrotta e revocata ed il dottorando dovrà restituire i ratei di borsa già percepiti. I ratei da restituire faranno riferimento esclusivamente all'anno nel quale è stata indebitamente percepita la borsa

Non sono richieste autocertificazioni né dichiarazioni reddituali per il terzo anno di corso.

L'importo ordinario annuale della borsa di studio, per l'anno accademico 2011/2012 (anno solare 2012) e successivi, è di Euro 13.638,47 ed è assoggettato al contributo previdenziale INPS secondo la normativa vigente.

Eventuali diversi valori previsti per alcune borse di studio risultano garantiti da cofinanziamenti (vedere le schede di presentazione dei Dottorati).

L'importo della borsa di studio è aumentato proporzionalmente ed in relazione ad eventuali periodi di soggiorno all'estero nella misura del 50%, sempreché le strutture estere non siano tra le sedi convenzionate.

L'indicazione del "limite dei mesi da svolgersi all'estero nell'ambito di tutta la durata della Scuola/Indirizzo/Corso" non impegna in alcun modo il Collegio dei docenti a garantire una frequenza all'estero.

Le borse finanziate da Enti terzi possono prevedere un limite diverso.

Gli assegnatari delle borse di cui al "Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti" non potranno, a meno di successive integrazioni, essere maggiorate per periodi di permanenza all'estero nell'ambito del dottorato.

Il pagamento della borsa viene effettuato in rate mensili posticipate.

Le borse sono assegnate con Decreto del Dirigente il settore.

Eventuali e diverse borse di studio (non quelle ordinarie) erogate all'interno del dottorato, ove citate dal presente bando nelle note, possono seguire normative diverse.

**Art. 7 - CONTRIBUTO PER L'ACCESSO E PER LA FREQUENZA E TASSA A FAVORE DELLA REGIONE FVG**

Il versamento del contributo e della tassa dovrà essere effettuato per gli immatricolati secondo le modalità e i termini indicati sul "Manifesto - determinazione tassa, contributi ed esoneri per l'a.a. 2011/2012 – Corsi e Scuole di Dottorato di Ricerca".

La quantificazione esatta del contributo a cui il dottorando sarà assoggettato verrà calcolata sulla base dell'applicazione delle fasce di ISEE. Ai fini dell'inserimento in una delle fasce sopra indicate (o dell'esonero totale da qualsiasi pagamento), lo studente dovrà documentare l'appartenenza ad una di queste secondo le modalità e nei termini stabiliti dal "Manifesto - determinazione tassa, contributi ed esoneri per l'a.a. 2011/2012 – Corsi e Scuole di Dottorato di Ricerca" disponibile sul sito web dell'Ateneo all'indirizzo <http://www.units.it/dottorati/>, "per i dottorandi" sul menù di sinistra e quindi selezionare: "Tasse e contributi".

**Art. 8 - OBBLIGHI E DIRITTI DEI DOTTORANDI**

Gli iscritti al dottorato sono tenuti a controllare periodicamente la pagina web dei dottorati (<http://www.units.it/dottorati/>) ove vengono, secondo necessità, inseriti degli "Avvisi" informativi di carattere generale (scadenze varie connesse a procedimenti di



**Sezione Ricerca e Dottorati**

**Ripartizione Dottorati**

iscrizione ad anni successivi, presentazione domanda di fasciazione dei contributi, modalità di conseguimento del titolo, etc). La Segreteria non trasmetterà circolari, ma solo comunicazioni personali per atti modificativi della carriera. Tutte le comunicazioni tramite email verranno gestite esclusivamente con l'account istituzionale che viene messo a disposizione dei dottorandi.

Gli iscritti hanno l'obbligo di frequentare il dottorato e di compiere continuamente attività di studio e di ricerca nell'ambito delle strutture destinate a tal fine e secondo le modalità fissate dal Collegio dei docenti assieme al supervisore/tutor ed approvate secondo un piano prestabilito.

lo status di dottorando è incompatibile con gli impegni di lavoro a tempo pieno, fatta salva la deroga che può essere concessa dal Collegio dei Docenti, sotto sua responsabilità, su richiesta del dottorando, in casi eccezionali e con adeguata motivazione, previo accertamento che l'impegno lavorativo non pregiudichi lo svolgimento dell'attività di studio e di ricerca, ferma restando comunque l'incompatibilità con un'attività lavorativa a tempo indeterminato che comporti altresì il superamento del limite di reddito sopra richiamato.

Il Collegio dei docenti, previa verifica dei risultati conseguiti e in caso di inadempienza degli obblighi previsti, potrà, con decisione motivata, sospendere o escludere il dottorando dalla frequenza al corso.

Le iscrizioni ad anni successivi al primo andranno perfezionate entro il 31 dicembre di ogni anno.

**Art. 9 - CONSEGUIMENTO DEL TITOLO**

Al termine del periodo di formazione, i dottorandi sono tenuti a superare un esame che dimostri il raggiungimento di risultati di rilevante valore scientifico, presentando una dissertazione scritta o un lavoro grafico.

Le Commissioni giudicatrici dell'esame finale sono formate e nominate, per ogni dottorato, in conformità al Regolamento di Ateneo.

I candidati devono depositare, mediante autoarchiviazione elettronica nell'archivio di Ateneo OpenstarTs <http://www.openstarts.units.it>, la propria tesi di dottorato e l'esposizione riassuntiva (abstract) in italiano e nell'eventuale lingua straniera, qualora autorizzata.

Il deposito delle tesi e dei riassunti espositivi presso le Biblioteche Nazionali di Roma e di Firenze è curato direttamente dalle medesime Biblioteche Nazionali mediante harvesting (raccolta) dall'archivio "OpenstarTs", che assolve anche il compito di archivio di deposito per la Biblioteca Generale dell'Ateneo. Le tesi sono rese pubbliche dalle Biblioteche Nazionali in base alla normativa vigente.

L'archivio istituzionale dell'Ateneo "OpenstarTs" è aperto, cioè interoperabile, e quindi garantisce la massima visibilità e disseminazione al materiale depositato, in conformità con la "Dichiarazione di Berlino per l'accesso aperto alla letteratura scientifica ([http://oa.mpg.de/openaccess-berlin/BerlinDeclaration\\_it.pdf](http://oa.mpg.de/openaccess-berlin/BerlinDeclaration_it.pdf)) sottoscritta anche da questa Università.

Il candidato può richiedere la non consultabilità della tesi per un periodo massimo di un anno.

Un apposito bando dell'Università degli Studi di Trieste fissa annualmente modalità e termini di presentazione delle domande di ammissione all'esame finale.

**Art. 10 - ACCESSO AGLI ATTI, TRATTAMENTO DEI DATI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito di questo procedimento concorsuale. Potranno inoltre essere utilizzati, in forma aggregata e a fini statistici, anche dal Ministero dell'Università e Ricerca.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della definizione della graduatoria, pena l'esclusione dal concorso. Lo studente può esercitare il diritto di accesso ai dati conferiti secondo quanto previsto dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.

Ai candidati è garantito l'accesso alla documentazione del procedimento concorsuale, ai sensi della vigente normativa (L. 241/90 e successive modificazioni e integrazioni e D.P.R. 184/2006).

Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Trieste – P.le Europa, 1 – 34127 Trieste, nella persona del Magnifico Rettore, mentre responsabile è il Capo Sezione Ricerca e Dottorati.

Ai sensi della legge 241/90 e successive modificazioni e integrazioni, si segnala che Responsabile del procedimento amministrativo è il Capo Ripartizione.

Le pubblicazioni ricevute in fase di ammissione saranno utilizzate ai soli fini della valutazione e della graduatoria di merito del concorso di dottorato.

**Art. 11 - DISPOSIZIONI FINALI E INFORMAZIONI**

**Università degli Studi di Trieste**  
Piazzale Europa, 1  
I-34127 Trieste  
P.E.C. [ateneo@pec.units.it](mailto:ateneo@pec.units.it)

Tel. +39 040 558 3182  
Fax +39 040 558 3008  
[dottorati@amm.units.it](mailto:dottorati@amm.units.it)



**Sezione Ricerca e Dottorati**

**Ripartizione Dottorati**

Per quanto non disposto nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente in materia ed ai Regolamenti dell'Università degli Studi di Trieste concernente i Dottorati di ricerca.

Ulteriori informazioni inserenti la carriera del dottorando ed altro sono rinvenibili all'indirizzo <http://www.units.it/dottorati/>, "per i dottorandi" sul menù di sinistra e quindi scegliere: "Informazioni generali".

Le informazioni sui dottorati attivati saranno pubblicizzate anche sul sito: <http://www.almalaurea.it/>

Ai candidati non provenienti da questo Ateneo e che si sono registrati per la prima volta al momento dell'iscrizione al concorso verranno fornite le nuove credenziali di accesso ai servizi online primo fra tutti il servizio di posta elettronica per comunicare con la Segreteria: (<http://www.units.it/dottorati/>). Le credenziali rilasciate al momento dell'iscrizione al concorso verranno disattivate. Coloro che hanno avuto una carriera pregressa presso questo Ateneo conservano le credenziali precedenti.

Gli Organi Accademici dell'Ateneo hanno fissato un'indennità di mora per qualsiasi atto tardivo, sempreché sanabile, nella misura di **Euro 30,00** fino ad un ritardo di 20 giorni e di **Euro 100,00** per ritardi superiori a 20 giorni.

Sede e orario sportello Segreteria dei Dottorati di ricerca	Informazioni
<p><b>Sede:</b> la Segreteria è sita al secondo piano dell'Edificio Centrale dell'Ateneo (Edificio "A") - ala destra Piazzale Europa 1 - 34127-TRIESTE</p> <p><b>Orario:</b> - lunedì dalle ore 15.15 alle ore 16.15/ad esaurimento delle prenotazioni - martedì, mercoledì e giovedì dalle ore 9.00 alle ore 11.00/ad esaurimento delle prenotazioni</p> <p>E' prevista la prenotazione obbligatoria presso l'apposito distributore automatico sito al secondo piano di fronte agli ascensori – ala destra.</p> <p>L'orario di distribuzione dei biglietti di prenotazione inizia mezz'ora prima dell'apertura dello sportello e termina rispettivamente alle 15.45 ed alle 10.30.</p> <p><b>Periodo di chiusura:</b> tutti i venerdì ed inoltre, previa verifica sulla rubrica "Avvisi" della pagina web dedicata ai Dottorati, il periodo di Ferragosto e le festività in fine d'anno.</p>	<p><b>web:</b>.....<a href="http://www.units.it/dottorati/">http://www.units.it/dottorati/</a>  <b>telefono:</b>.....+39-040.558.3182  <b>fax:</b> .....+39-040.558.3008  <b>email:</b> .....<a href="mailto:dottorati@amm.units.it">dottorati@amm.units.it</a>  <b>email ammissioni:</b>.....<a href="mailto:helpdottorati@amm.units.it">helpdottorati@amm.units.it</a></p>
<p><b>Riepilogo date e scadenze principali</b> (tutti i termini sono perentori)</p>	
<p><b>Ammissione:</b> a partire dal 5 marzo 2012 fino al termine perentorio del 15 marzo 2012.</p> <p><b>Pagamento contributo di ammissione:</b> 20 marzo 2012.</p> <p><b>Prove:</b> vedere le schede di presentazione dei singoli Dottorati</p>	<p><b>Immatricolazione:</b> entro il termine che verrà fissato in calce alle singole graduatorie che verranno pubblicate su: <a href="http://www.units.it/dottorati/">http://www.units.it/dottorati/</a> (voce: Esami di ammissione – graduatorie)</p> <p><b>Fascia di appartenza/esoneri tassa e contributi:</b> entro 15 giorni dal termine previsto per l'immatricolazione</p> <p><b>Subentri:</b> entro il termine e le modalità che verranno indicate in calce alla graduatoria</p>

Trieste, 1° marzo 2012

IL RETTORE  
(Prof. Francesco Peroni)

EF/FS